

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о противодействии коррупции (далее – Положение) разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 310» (далее-МАДОУ) в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 июля 2015 г. № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» (с изменениями и дополнениями), Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», Указом Президента Российской Федерации от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с последующими изменениями), Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Областным законом Ростовской области от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области» (с последующими изменениями), Планом противодействия коррупции в Администрации города Ростова-на-Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах на 2021-2024 годы (в новой редакции, подготовленной в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»), Уставом МАДОУ.

Частью 1 статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» установлена обязанность организаций разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции. Меры, рекомендуемые к применению в организациях, содержатся в части 2 указанной статьи.

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, основные меры по профилактике коррупции, основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений в МАДОУ.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.3.1. коррупция-

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

1.3.2. противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской

Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

1.3.3. коррупционное правонарушение- деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

1.3.4. предупреждение коррупции- деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных локальными нормативными актами организации, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений, в том числе выявление и последующее устранение причин коррупции.

1.3.5. антикоррупционная политика – деятельность организации, направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции;

1.3.6. субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.4. Основные принципы противодействия коррупции:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- соответствие антикоррупционной политики МАДОУ действующему законодательству и общепринятым нормам;
- публичность и открытость деятельности органов управления МАДОУ;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции, приоритет профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию;
- личный пример руководства;
- вовлеченность работников;
- соразмерность антикоррупционных процедур риску коррупции;
- эффективность антикоррупционных процедур;
- постоянный контроль и регулярный мониторинг.

2. Основные меры по профилактике коррупции

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

2.1. формирование в коллективе работников МАДОУ нетерпимости к коррупционному поведению;

- 2.2. формирование у родителей (законных представителей) обучающихся нетерпимости к коррупционному поведению;
- 2.3. проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией МАДОУ на предмет соответствия действующему законодательству;
- 2.4. проведение мероприятий по разъяснению работникам МАДОУ и родителям (законным представителям) обучающихся законодательства в сфере противодействия коррупции;
- 2.5. создание в МАДОУ комиссии по противодействию коррупции;
- 2.6. разработка плана работы по реализации антикоррупционной политики в МАДОУ.

3. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции

- 3.1. создание в МАДОУ коллегиальных органов управления, обеспечивающих управление МАДОУ на принципах единоначалия и коллегиальности, а также создания представительных органов работников, родителей (законных представителей) обучающихся в целях учета их мнения по вопросам управления МАДОУ и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы этих лиц, взаимодействие с муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- 3.2. принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) обучающихся к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей (законных представителей) обучающихся негативного отношения к коррупционному поведению;
- 3.3. совершенствование системы и структуры коллегиальных органов управления МАДОУ;
- 3.4. создание механизмов общественного контроля деятельности органов управления МАДОУ;
- 3.5. обеспечение доступа работников МАДОУ и родителей (законных представителей) обучающихся к информации о деятельности органов управления МАДОУ;
- 3.6. конкретизация полномочий педагогических и руководящих работников, обслуживающего персонала МАДОУ, которые должны быть отражены в должностных инструкциях.
- 3.7. уведомление в письменной форме работниками МАДОУ администрации и комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
- 3.8. создание условий для уведомления родителями (законными представителями) обучающихся администрации МАДОУ обо всех случаях вымогания у них взяток работниками МАДОУ.

4. Организационные основы противодействия коррупции

- 4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляет заведующий МАДОУ и должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений, которое

назначается приказом заведующего МАДОУ. В МАДОУ создается комиссия по противодействию коррупции (далее-Комиссия), которая координирует деятельность МАДОУ по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

4.2. Комиссия создается в начале учебного года.

4.3. Выборы членов Комиссии проводятся на Общем собрании работников и заседании Общего родительского комитета МАДОУ, состав Комиссии утверждается приказом заведующего МАДОУ.

В состав Комиссии входят **5 человек**:

- представители педагогических работников;
- представители обслуживающего персонала;
- представители Родительского комитета;
- представитель профсоюзного комитета работников МАДОУ.

4.4. Из состава Комиссии избирается председатель, председателем назначаются заместитель председателя и секретарь. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии.

Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах. Работа Комиссии осуществляется на основании положения о Комиссии по противодействию коррупции.

4.5. Полномочия членов комиссии по противодействию коррупции:

4.5.1. Председатель Комиссии:

- распределяет обязанности между членами Комиссии;
- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в случае необходимости привлекает к работе специалистов;
- на основе предложений членов Комиссии формирует план работы Комиссии на текущий учебный год и повестку дня его очередного заседания;
- по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;
- информирует заведующего МАДОУ о результатах работы Комиссии;
- представляет Комиссию в отношениях с работниками МАДОУ, обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам, относящимся к ее компетенции;
- дает соответствующие поручения Секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением;
- организовывает заслушивание ответственных лиц из числа членов Комиссии о выполнении мероприятий квартальных планов работы Комиссии;
- подписывает протокол заседания Комиссии;
- осуществляет общий контроль за исполнением решений, принятых Комиссией.

4.5.2. Заместитель председателя Комиссии:

- координирует работу членов Комиссии;
- готовит документы, вносимые на рассмотрение Комиссии;
- выполнение обязанностей Председателя Комиссии в случае его отсутствия.

4.5.3. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;
- информирует членов Комиссии в срок не позднее 5 рабочих дней до дня проведения заседания о дате о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
- ведет протокол заседания Комиссии;
- обеспечивает текущее хранение документов и материалов комиссии по противодействию коррупции, а также обеспечивает их сохранность.

4.5.4. Члены Комиссии:

- вносят Председателю Комиссии предложения по формированию повестки дня заседаний Комиссии;
- вносят предложения по формированию плана работы Комиссии;
- в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Комиссии;
- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Комиссии, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Комиссии, которое учитывается при принятии решения;
- участвуют в реализации принятых Комиссией решений и полномочий.

4.6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, не реже двух раз в год; обязательно оформляется протокол заседания. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми. Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена Комиссии.

4.7. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению Комиссии на заседания могут приглашаться любые работники МАДОУ или представители общественности.

4.8. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений заведующего МАДОУ, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

4.9. Член Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

4.10. Комиссия по противодействию коррупции:

- ежегодно, на первом заседании, определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;
- координирует деятельность администрации МАДОУ в области противодействия коррупции, по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
- участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной политики в МАДОУ и реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
- вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в МАДОУ;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и антикоррупционное воспитание всех участников образовательного процесса;
- участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции, содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства Российской Федерации;
- проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;
- разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности МАДОУ;
- организует работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
- выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет заведующему МАДОУ рекомендации по устранению причин коррупции;
- взаимодействует с органами управления МАДОУ, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
- информирует о результатах работы заведующего МАДОУ;
- проводит анализ обращений работников МАДОУ, родителей (законных представителей) обучающихся по фактам коррупционных проявлений должностными лицами и МАДОУ;
- создает рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии.

4.11. В компетенцию Комиссии не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

4.12. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица по согласованию с председателем Комиссии.

4.13. Комиссия взаимодействует с администрацией и работниками МАДОУ, профсоюзным комитетом МАДОУ, родителями (законными представителями) обучающихся МАДОУ, родительским комитетом МАДОУ, правоохранительными органами, органами местного самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции комиссии по противодействию коррупции.

4.14. Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом заведующего МАДОУ.

5. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения

5.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение о противодействии коррупции является локальным нормативным актом МАДОУ, утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего МАДОУ.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее положение о противодействии коррупции, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее положение о противодействии коррупции принимается на неопределенный срок. Действие настоящего положения о противодействии коррупции действительно до принятия нового.

6.4. После принятия положения о противодействии коррупции (изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

6.5. Настоящее положение о противодействии коррупции размещается на сайте МАДОУ.