

**муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 310»**

«Утверждаю»
и.о.заведующего МАДОУ № 310
_____ Л.В.Дзбоева
Приказ № 123 от 27.09.2021г.

**ПЛАН
противодействия коррупции в МАДОУ № 310
на 2021-2024 год**

(в новой редакции, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 479 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы»)

№ n/n	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	2	3	4
1. Организационно-правовые мероприятия в сфере противодействия коррупции			
1.1	Создание рабочей группы, разработка и утверждение Плана противодействия коррупции в МАДОУ № 310 на 2021-2024 годы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 479 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы».	Сентябрь 2021	И.о.заведующий МАДОУ № 310 Л.В.Дзбоева
1.2	Приведение локальных актов в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства в вопросах противодействия коррупции при внесении изменений в федеральное и областное законодательство.	2021-2023 гг., по мере необходимости	И.о.заведующий МАДОУ № 310 Л.В.Дзбоева
1.3	Оказание методической помощи работникам МАДОУ по вопросам применения правовых актов в сфере противодействия коррупции.	2021-2023 гг., по мере необходимости	И.о.заведующий МАДОУ № 310 Л.В.Дзбоева
1.4	Рассмотрение на совещаниях, проводимых в МАДОУ вопросов о соблюдении законодательства противодействия коррупции, о внесении изменений в федеральное и областное законодательство.	2021-2023 гг., по мере поступления документов	И.о.заведующий МАДОУ № 310 Л.В.Дзбоева
1.5	Обеспечение деятельности рабочей группы по соблюдению требований к служебному поведению работников МАДОУ №310 (о соблюдении положения профессиональной этики работников и урегулированию конфликта интересов).	2021-2023 гг., по мере необходимости	И.о.заведующий МАДОУ № 310 Л.В.Дзбоева
1.6	Предоставление отчетов о работе МАДОУ по соблюдению законодательства по вопросам противодействия коррупции.	2021-2023 гг., по запросу	И.о.заведующий МАДОУ № 310 Л.В.Дзбоева Рабочая группа
1.7	Участие в исполнении программ и планов противодействию коррупции	2021-2023 гг., постоянно	

	Администрации города Ростова-на-Дону, Управления образования города Ростова-на-Дону, Отдела образования Октябрьского района.		И.о.заведующий МАДОУ № 310 Л.В.Дзбоева
2. Профилактика коррупционных правонарушений в МАДОУ № 310			
2.1.	Организация работы рабочей группы по соблюдению требований к служебному поведению работников МАДОУ: а) о соблюдении Кодекса профессиональной этики работников МАДОУ №310, Положения о выявлении и урегулировании конфликта интересов работников МАДОУ №310; б) в подготовке предложений для принятия мер по результатам проверки и фактов поступивших жалоб по телефонам горячей линии в МАДОУ, на официальном сайте МАДОУ № 310, Отдела образования Октябрьского района и т.д.; в осуществлении мер по предупреждению коррупции.	2021-2023 гг., по мере необходимости	И.о.заведующий МАДОУ № 310 Л.В.Дзбоева
2.2	Представление руководителем (заведующим), сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	И.о.заведующий МАДОУ № 310 Л.В.Дзбоева
2.3	Предоставление сведений для размещения в установленном порядке на официальном Интернет-портале городской Думы и Администрации города Ростова-на-Дону в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: - сведений о доходах руководителя (заведующего), заместителей заведующего, главного бухгалтера.	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений	И.о.заведующий МАДОУ № 310 Л.В.Дзбоева
2.4	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками МАДОУ запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	2021-2023 гг., постоянно	И.о.заведующий МАДОУ № 310 Л.В.Дзбоева
2.5	Взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов по вопросам противодействия коррупции.	2021-2023 гг., по необходимости	И.о.заведующий МАДОУ № 310 Л.В.Дзбоева
2.6	Доведение до сведения работников МАДОУ положений действующего законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за преступления, связанные со взяткой, и мерах административной ответственности за незаконно.	2021-2023 год, постоянно	И.о.заведующий МАДОУ № 310 Л.В.Дзбоева
2.7	Проведение мероприятий по формированию у работников МАДОУ негативного отношения к коррупции.	2021-2023 год, постоянно	И.о.заведующий МАДОУ № 310 Л.В.Дзбоева

2.8	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МАДОУ.	2021-2023 гг., по необходимости	И.о.заведующий МАДОУ № 310 Л.В.Дзбоева Рабочая группа
3. Анतिकоррупционная экспертиза локальных актов и их проектов в МАДОУ № 310			
3.1	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов МАДОУ № 310 и их проектов.	2021 - 2023 постоянно	Рабочая группа
4. Мероприятия по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения муниципальных нужд			
4.1	Разработка и принятие мер по совершенствованию условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в рамках реализации Федерального закона № 223 от 18.07.2011 № 223-ФЗ « О закупках товаров, работ услуг отдельным видам юридических лиц»	2021-2023 гг., постоянно	И.о.заведующий МАДОУ № 310 Л.В.Дзбоева Рабочая группа
4.2	Проведение анализа выявленных случаев несоблюдения требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных Федеральным законом № 223 от 18.07.2011 № 223-ФЗ « О закупках товаров, работ услуг отдельным видам	2021-2023 гг., по необходимости	И.о.заведующий МАДОУ № 310 Л.В.Дзбоева Рабочая группа
4.3	Организация обжалования в управление Федеральной антимонопольной службы по Ростовской области процедур закупок для муниципальных нужд, отмены заказчиками города Ростова-на-Дону процедур закупок товаров, работ, услуг с учетом вынесенных в отношении них решений и предписаний.	2021-2023 гг., по мере необходимости	И.о.заведующий МАДОУ № 310 Л.В.Дзбоева
4.4	Контроль за организацией питания воспитанников, своевременную поставку и качество поставляемой продукции.	2021-2023 гг., постоянно	И.о.заведующий МАДОУ № 310 Л.В.Дзбоева Комиссия по питанию
4.5	Выявление ситуаций, при которых личные интересы руководителя или специалиста образовательной организации вступают в противоречие с выполнением им служебных обязанностей при осуществлении закупок.	2021-2024 гг., ежеквартально	И.о.заведующий МАДОУ № 310 Л.В.Дзбоева Рабочая группа
5. Мероприятия по организации и проведению антикоррупционного мониторинга, оценке эффективности мер противодействия коррупции МАДОУ № 310			
5.1	Анализ эффективности реализации мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ №310, предоставление информации в Отдел образования Октябрьского района г. Ростова - на - Дону	2021-2023 гг., по запросу	И.о.заведующий МАДОУ № 310 Л.В.Дзбоева
5.2	Анализ поступающих жалоб, обращений граждан, поступающих на телефоны горячей линии МАДОУ, Отдел образования	2021-2023 гг., постоянно	И.о.заведующий МАДОУ № 310 Л.В.Дзбоева

	Октябрьского района и другие надзорные органы.		
5.3	Осуществление контроля своевременного рассмотрения обращений физических и юридических лиц, в том числе поступивших на телефон доверия, на сайт МАДОУ.	2021-2023 гг., в течение года	И.о.заведующий МАДОУ № 310 Л.В.Дзбоева
6. Информационное обеспечение антикоррупционной работы			
6.1	Размещение информационных материалов, правовых актов и других документов по вопросам реализации антикоррупционной политики на официальном сайте МАДОУ № 310.	2021-2023 гг., своевременно, по мере необходимости	И.о.заведующий МАДОУ № 310 Л.В.Дзбоева
6.2	Размещение и обновление информационных стендов, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан и работников МАДОУ, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции.	2021 -2023 гг., постоянно, своевременно	И.о.заведующий МАДОУ № 310 Л.В.Дзбоева Зам.зав по ОР ФутерманН.В.
6.3	Оформление, обновление стендов в МАДОУ с размещением организационно-правовых документов (Устав, копия лицензии, копия свидетельства о государственной аккредитации) и др.	2021 -2023 гг., постоянно	И.о.заведующий МАДОУ № 310 Л.В.Дзбоева Зам.зав по ОР ФутерманН.В.
6.4	Исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в Информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	2021-2023 гг., постоянно	И.о.заведующий МАДОУ № 310 Л.В.Дзбоева
6.5	Размещение на официальном сайте МАДОУ публичного доклада руководителя (заведующего) об итогах деятельности, в том числе финансово - хозяйственной.	2021-2023 гг., январь	И.о.заведующий МАДОУ № 310 Л.В.Дзбоева
6.6	Размещение на официальном сайте документов о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг, образца договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг, документы об утверждении стоимости обучения по каждой платной дополнительной образовательной услуге.	2021-2023 гг., постоянно	И.о.заведующий МАДОУ № 310, старший воспитатель Л.В.Дзбоева
6.7	Обеспечение представления гражданам - потребителям образовательных услуг - информации о деятельности учреждения, перечне услуг, оказываемых учреждением бесплатно в рамках реализации программ дошкольного образования в соответствии с ФГОС; - сведений о возможности и порядке оказания физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, а также осуществление контроля за их расходованием.	2021-2023 гг., постоянно	И.о.заведующий МАДОУ № 310 Л.В.Дзбоева

6.8	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований.	2021-2023 гг., в течение всего периода	И.о.заведующий МАДОУ № 310 Л.В.Дзбоева
6.9	Привлечение институтов гражданского общества по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	2021-2023 гг., постоянно	И.о.заведующий МАДОУ № 310 Л.В.Дзбоева
6.10	Обеспечение работы телефона «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции в МАДОУ № 310.	2021-2023 гг., постоянно	И.о.заведующий МАДОУ № 310 Л.В.Дзбоева
7. Анतिकоррупционное образование, просвещение и пропаганда в МАДОУ № 310			
7.1	Организация повышения квалификации работников МАДОУ №310, в должностные инструкции которых входит противодействие коррупции, по программе «Противодействие коррупции в органах государственного и муниципального управления», в том числе в части предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	2021-2023 гг. по необходимости	И.о.заведующий МАДОУ № 310 Л.В.Дзбоева
7.2	Организация обучения работников МАДОУ на тематических семинарах или курсах.	2021-2023 гг., по необходимости	И.о.заведующий МАДОУ № 310 Л.В.Дзбоева
7.3	Реализация целевых тематических мероприятий с детьми и родителями (законными представителями) воспитанников, направленных на развитие антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры, негативного отношения к коррупции.	2021-2023 гг., по мере необходимости	И.о.заведующий МАДОУ № 310 Л.В.Дзбоева, воспитатели групп
8. Мероприятия по противодействию коррупции в МАДОУ № 310			
8.1	Осуществление контроля выполнения плана работы по противодействию коррупции в МАДОУ № 310 в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021-2024г.	2021-2023	И.о.заведующий МАДОУ № 310 Л.В.Дзбоева
8.2	Проведение профилактической работы с работниками МАДОУ № 310 направленной на предупреждение коррупционных проявлений.	2021-2023	И.о.заведующий МАДОУ № 310 Л.В.Дзбоева
8.3	Осуществление контроля предоставления платных образовательных услуг в МАДОУ.	2021-2023	И.о.заведующий МАДОУ № 310 Л.В.Дзбоева